



Kurumsal Sosyal Sorumluluk & Paydaş Katılım Planı

Bu rapor, SAR-DEM-RES işletme süreçlerinin yaratacağı sosyal etkilerin değerlendirilmesi ve paydaşların katılımının sağlanması amacıyla hazırlanmıştır!

Prepared by **ATLAScert**[®]

İçindekiler

Amaç & Kapsam.....	4
SAR-DEM Projesi Tanıtım	4
Mevcut Sosyo-Ekonomik Durumun Değerlendirilmesi	5
Yerleşim Örüntüsü.....	5
Bahçe	5
Nurdağı	9
Altyapı ve Yerleşim	15
Yakın Yerleşimlerin Özellikleri.....	16
Kaman Köyü.....	16
Olucak Köyü	17
Sosyal Etkilerin Analizi	18
İşletme	18
İşletme Sürecinin Yerel Halka Anlatılması.....	18
İşletme Sürecine İlişkin Yerel Bireylerin Öneri/Şikayetlerinin Temini ve Değerlendirilmesi	19
Sosyal Riskler & Etkilerin Azaltılması	22
İşletme Sürecinin Neden Olduğu Araç Trafığı	22
Alt Yapı	22
Halk Sağlığı.....	22
Sanayi ve Zanaatlar	23
Paydaş Katılımı.....	23
Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma.....	23
Geçim Sıkıntısı Analizi.....	23
Eğitim & Öğretim.....	23
Arazi Edinimi Yönetimi ve Arazi Değerleri.....	24
İstihdam, Tedarik, Sosyal Güvenlik.....	24
İstihdam	24
Tedarik	24
Ücret Politikası.....	25
Çalışma Politikası, Çocuk & Genç İşçi Çalıştırma, Angarya ve Ayrımcılık	26
Eğitim ve İletişim	27
EK 01 Paydaş Katılım Listesi	32

İndeks

Tablo 2 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.13. BÖLÜM	24
Tablo 3 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.3. BÖLÜM	24
Tablo 4 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.13. BÖLÜM	25
Tablo 5 AKFEN Yenilenebilir® İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	25
Tablo 6 PAYDAŞ KATILIM LİSTESİ	32
Resim 1 OSMANIYE BAHÇE KAMAN KÖYÜ- RÜZGAR TÜRBİNLERİ GÖRÜNTÜSÜ/KONUMU	17
Resim 2 SAR-DEM PROJESİ TANITIM BROŞÜRÜ TASARIM	19
Resim 3 YEREL HALK İLETİŞİM BİLGİLERİ AFİŞ TASARIMI	20
Resim 4 SANTRAL&PROJE İLETİŞİM TALİMATI	20
Resim 5 MATBU ÖNERİ & ŞİKAYET FORMU	20
Resim 6 SARDEM RES TRAFİK EYLEM PLANI	22
Resim 7 TOPLUM SAĞLIK&EMNİYET PLANI	23
Resim 8 COVID 19 MÜCADELE TALİMATI	23
Resim 9 18 YAŞ VE ALTI PERSONEL ÇALIŞTIRILMASININ YASAL OLDUĞUNA DAİR BİLGİLENDİRME NOTU	27
Resim 10 AKFEN Yenilenebilir® GENEL ÇALIŞMA SÜRELERİNE İLİŞKİN UYARI/BİLGİLENDİRME NOTLARI ÖRN.	27
Resim 11 ÇALIŞAN EL KİTABI & İŞ ETİĞİ KURALLARI DİJİTAL BİLGİLENDİRME BROŞÜRÜ İÇERİK ÖRNEKLERİ	28
Resim 12 EĞİTİM SUNUM ÖRNEKLERİ	29
Resim 13 ÇEVRE VE ATIK YÖNETİMİNE İLİŞKİN EĞİTİM MATERYALLERİ ÖRNEĞİ	30
Resim 14 TRAFİK KURALLARINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME ÖRNEKLERİ	31
Şekil 1 SAR-DEM ŞALT SAHASI & KUMANDA BİNASININ YAKIN İLÇELERE MESAFELERİ	4
Şekil 2 BAHÇE İLÇESİ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	6
Şekil 3 BAHÇE İLÇESİ DETAY YAŞ GRUPLARI DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ	7
Şekil 4 BAHÇE İLÇESİ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	7
Şekil 5 BAHÇE İLÇESİ EĞİTİM DÜZEYİ DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ	8
Şekil 6 BAHÇE İLÇESİ SOSYO EKONOMİK DURUM DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	8
Şekil 7 BAHÇE İLÇESİ KÜTÜK DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ	9
Şekil 8 BAHÇE İLÇESİ UYDU GÖRÜNTÜSÜ	9
Şekil 9 NURDAĞI İLÇESİ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	12
Şekil 10 NURDAĞI İLÇESİ DETAY YAŞ DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ	12
Şekil 11 NURDAĞI İLÇESİ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	12
Şekil 12 NURDAĞI İLÇESİ EĞİTİM DÜZEYİ SÜTUN GRAFİĞİ	13
Şekil 13 NURDAĞI İLÇESİ SOSYO EKONOMİK DURUM DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	13
Şekil 14 NURDAĞI İLÇESİ KÜTÜK DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ	14
Şekil 15 NURDAĞI İLÇESİ UYDU GÖRÜNTÜSÜ	14
Şekil 16 SARDEM KUMANDA&ŞALT VE TÜRBİN KONUMLARI	15
Şekil 17 BAHÇE İLÇESİNE BAĞLI KAMAN KÜYÜ LOKASYON	15
Şekil 18 NURDAĞI İLÇESİNE BAĞLI OLUCAK KÖYÜ LOKASYONU	15
Şekil 19 OSMANIYE BAHÇE İLÇESİ KAMAN KÖYÜ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	16
Şekil 20 OSMANIYE BAHÇE İLÇESİ KAMAN KÖYÜ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	16
Şekil 21 GAZİANTEP NURDAĞI İLÇESİ OLUCAK KÖYÜ YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	17
Şekil 22 GAZİANTEP NURDAĞI İLÇESİ OLUCAK KÖYÜ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ	17
Şekil 23 TOLUM ÖNERİ & ŞİKAYET SİSTEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	21

Amaç & Kapsam

Bu planın amacı, SAR-DEM RES¹ işletme sürecinin yaratacağı sosyal etkilerin değerlendirilmesi ve paydaşların katılımlarının azami seviyede sağlanmasıdır.

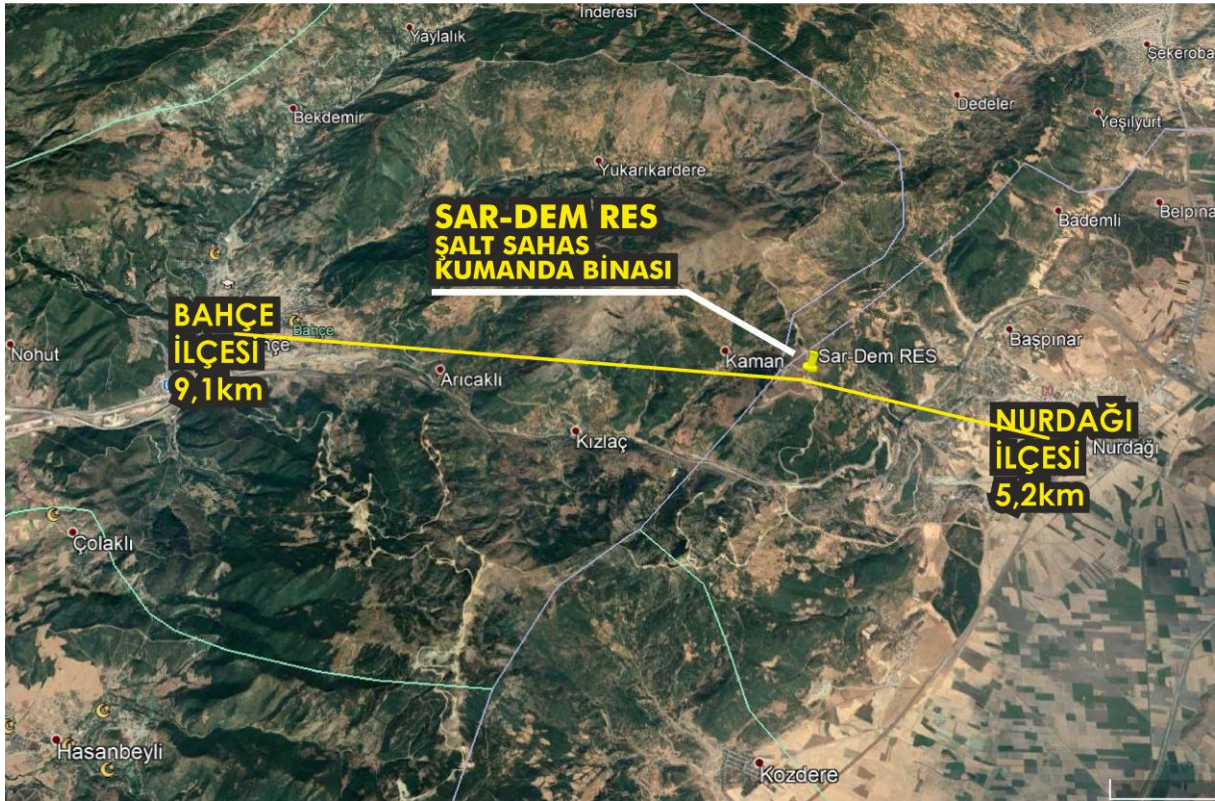
SAR-DEM Projesi Tanıtım

SAR-DEM Projesi, Sarıtepe Rüzgâr Enerji Santrali ve Demirciler Rüzgâr Enerji Santrali'nin kuruluşudur. SAR-DEM ismi bu iki kuruluşun isminin ilk üç harflerinden oluşmaktadır. Santral kurulu gücü 80,3 MW_m / 73,3 MW_e seviyesindedir ve 31 türbinden müteşekkildir (2.85 MW_m kapasitede 24 türbin, 1.70 MW_m kapasiteli 7 türbin.). Projenin yaklaşık 316 milyon kWh / yıl üreteceğini öngörülmektedir.

SAR-DEM Projesi ulusal şebekeye 2 enerji iletim hattı ("ETL" Energy Transmission Line) ile bağlanmıştır. Bunlar; Sarıtepe RES Projesi- Gökçedağ RES Merkezi ETL ve Sarıtepe RES Merkezi- Fevzipaşa Trafo Merkezidir.

Sarıtepe RES Trafo Merkezi- Gökçedağ RES Trafo Merkezi ETL, 154 kV havai iletim hattıdır. Enerji nakil hattı uzunluğu yaklaşık 8.2 km'dir. İsale hattı Osmaniye İli sınırları içerisindedir. Sarıtepe RES Trafo Merkezi- Fevzipaşa Trafo Merkezi enerji nakil hattı aynı zamanda 154 kV havai iletim hattıdır. Enerji nakil hattı uzunluğu yaklaşık 10.4 km'dir. İsale hattı Osmaniye ve Gaziantep illeri sınırları içerisinden geçmektedir.

Şekil 1 SAR-DEM ŞALT SAHASI & KUMANDA BİNASININ YAKIN İLÇELERE MESAFELERİ



¹ RES – RÜZGAR ENERJİ SANTRALİ

Mevcut Sosyo-Ekonomik Durumun Değerlendirilmesi

Yerleşim Örüntüsü

SAR-DEM RES; Osmaniye ili Bahçe ilçesinde, Nurdağı İlçe merkezinin 5 km doğusunda, Bahçe İlçe merkezinin yaklaşık 6 km batısında yer almaktadır.

Bahçe

Bahçe, kuzeyde Kahramanmaraş, doğusunda Gaziantep, güneyde Osmaniye Merkez, batısında da Düziçi ilçesi ile çevrilidir. Genel hatları ile ilçe merkezinin çevresi dağlarla çevrilidir. İlçenin rakımının yüksek olması, ilçenin dağlık bölgede olması ilçenin iklimi ve nüfus artışı üzerinde etkilidir. Bahçe'nin yüzölçümü 212 km² olup rakımı ise 665 metredir. Osmaniye merkeze 31 km'dir. TEM oto yolu, D- 400 karayolu ve Mersin-İslâhiye demiryolu hattının ilçe merkezinden geçmesi, ilçenin ulaşımını kolaylaştırmaktadır.

Bahçe ilçesine bağlı köyler;

1. Arıcaklı Köyü
2. Arıklıkaş Köyü
3. Aşağıarıcaklı Köyü
4. Aşağıkardere Köyü
5. Bekdemir Köyü
6. Burgaçlı Köyü
7. Gökmustafalı Köyü
8. İnderesi Köyü
9. **Kaman Köyü²**
10. Kızlaç Köyü
11. Nohut Köyü
12. Örencik Köyü
13. Savranlı Köyü
14. Yaylalık Köyü
15. Yukarıkardere Köyü

Bahçe ilçesine bağlı mahalleler;

1. Yeni Mahalle
2. İslam Mahallesi
3. Bahçelievler Mahallesi
4. Cumhuriyet Mahallesi
5. Karşiyaka Mahallesi
6. İstiklal Mahallesi
7. Yeşilyurt Mahallesi
8. Aslanlı Mahallesi
9. Esentepe Mahallesi
10. Kale Mahallesi
11. Çamlıca Mahallesi

İlçede faaliyet gösteren T.C. Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullar³ aşağıda listelenmiştir.

1. Bahçe Şehit Furkan Aydın Anadolu İmam Hatip Lisesi
2. Bahçe Anadolu Lisesi

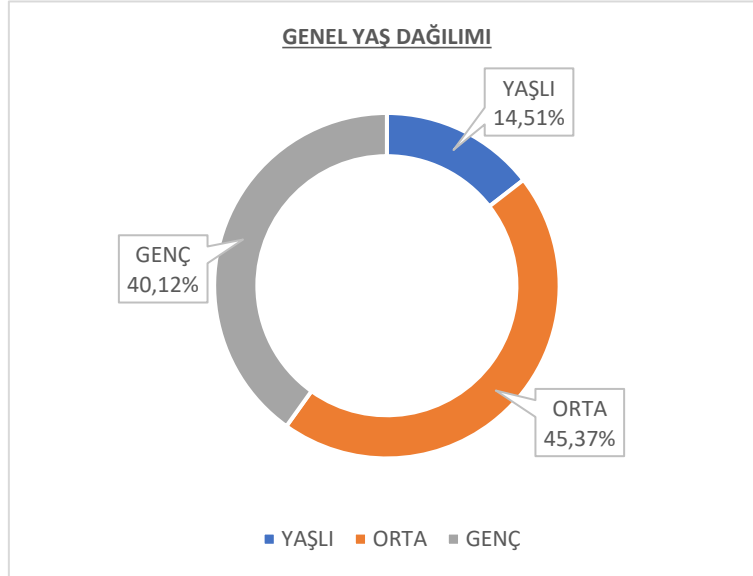
² Bahçe ilçesi kapsamında türbinlere/kumanda binasına en yakın konumda yer alan köy

³ <http://www.meb.gov.tr/baglantiilar/okullar/index.php?ILKODU=80>

3. Bahçe Anaokulu
4. Bahçe Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
5. Bahçe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
6. Veli Keleş İlkokulu
7. Atatürk Ortaokulu
8. Atatürk İlkokulu
9. Veli Keleş Ortaokulu
10. Burgaçlı İlkokulu
11. Bahçe Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
12. Ahmet Pekkan İlkokulu
13. Cansan Ortaokulu
14. Cansan İlkokulu
15. Nohut İlkokulu
16. Bahçe Cumhuriyet Ortaokulu
17. Bahçe İmam Hatip Ortaokulu
18. Bahçe Cumhuriyet İlkokulu
19. Bahçe Halk Eğitimi Merkezi
20. Kızlaç Ortaokulu
21. Kızlaç Şehit Mehmet Eroğlu İlkokulu
22. Ahmet Pekkan İmam Hatip Ortaokulu

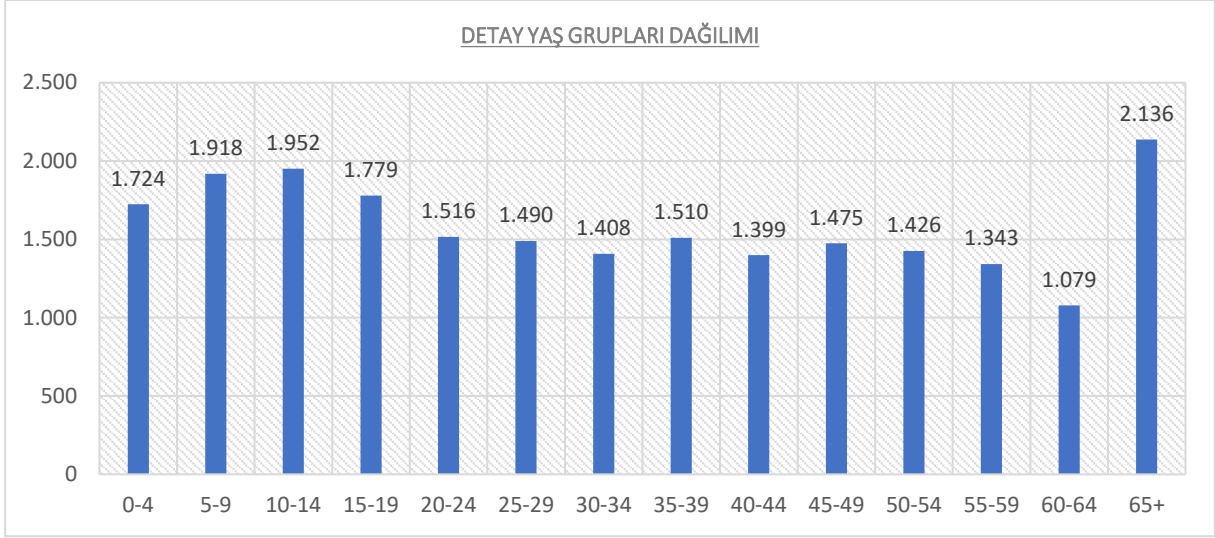
Toplam nüfus 22.155' dir. Nüfusa ilişkin istatistiksel veriler⁴ bir sonraki sayfada verilmiştir.

Şekil 2 BAHÇE İLÇESİ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ

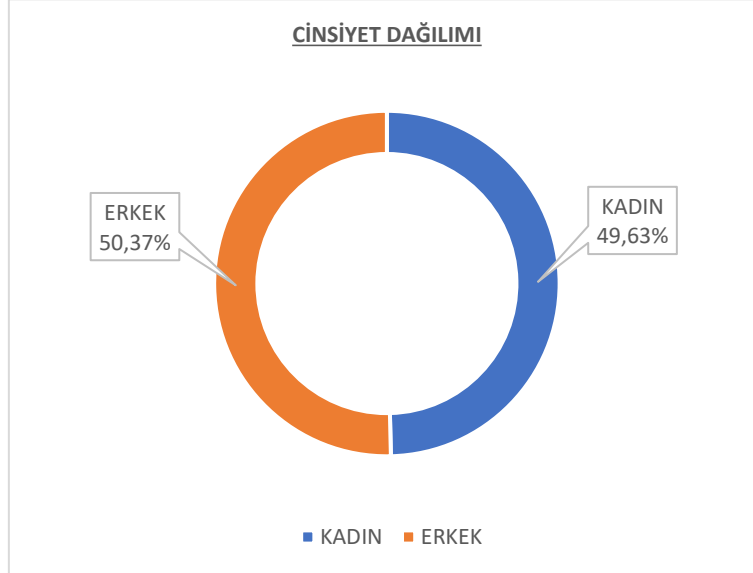


⁴ Türkiye İstatistik Kurumu verilerine dayanmaktadır.

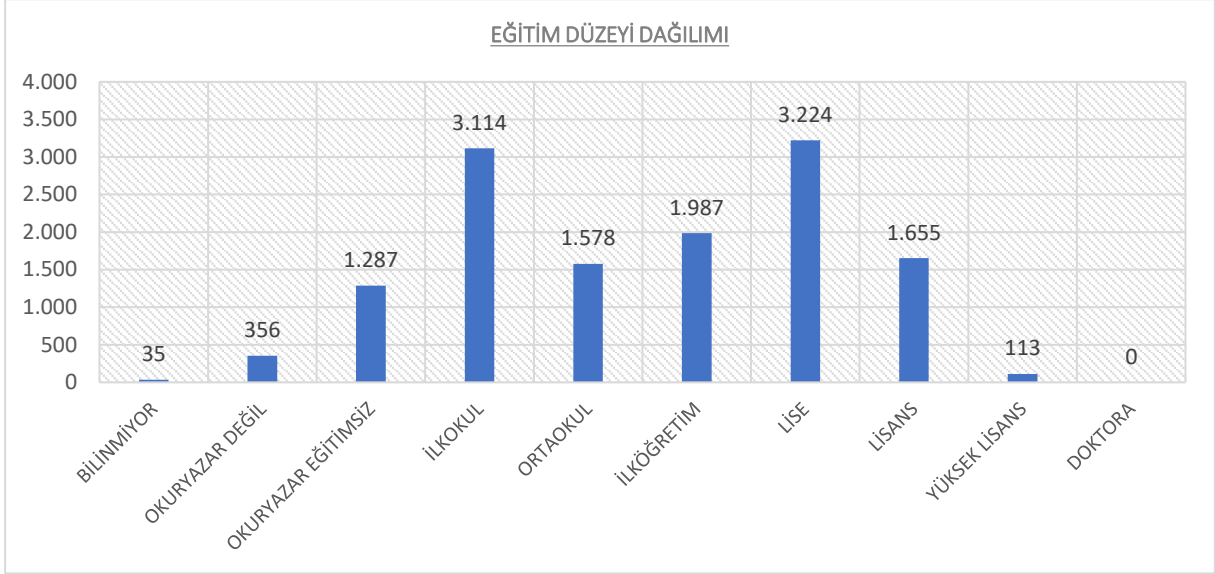
Şekil 3 BAHÇE İLÇESİ DETAY YAŞ GRUPLARI DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ



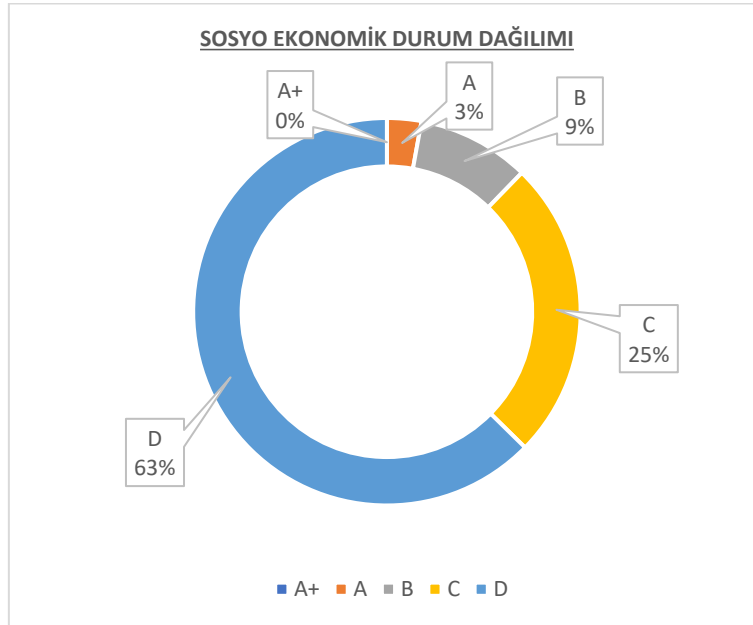
Şekil 4 BAHÇE İLÇESİ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



Şekil 5 BAHÇE İLÇESİ EĞİTİM DÜZEYİ DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ



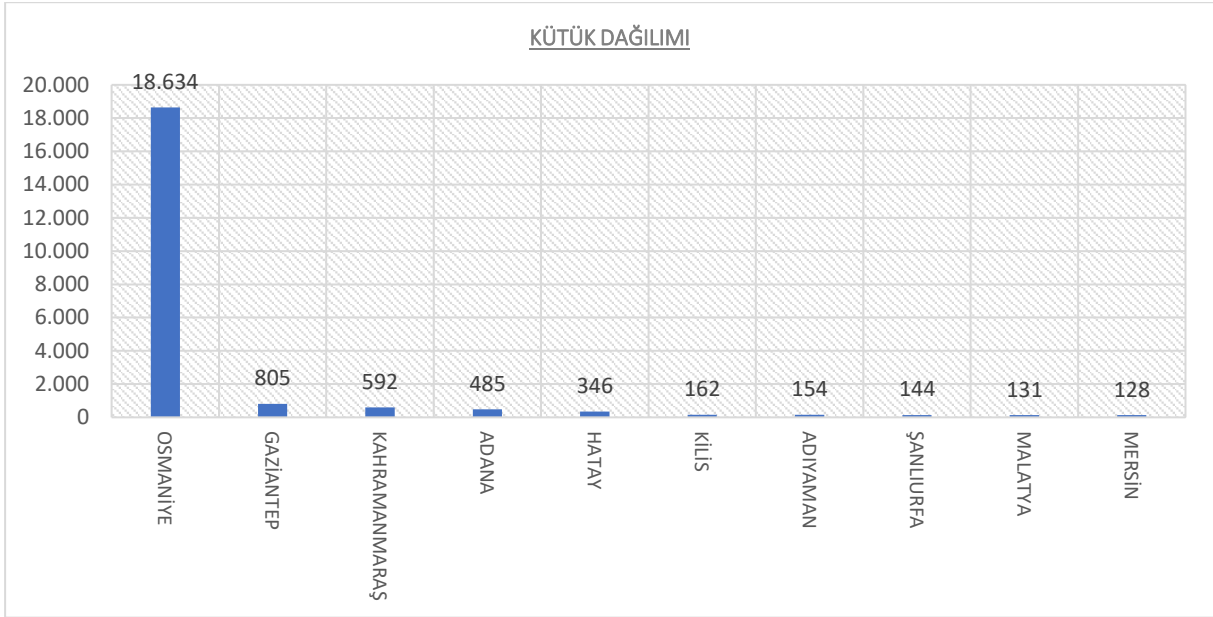
Şekil 6 BAHÇE İLÇESİ SOSYO EKONOMİK DURUM DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ⁵



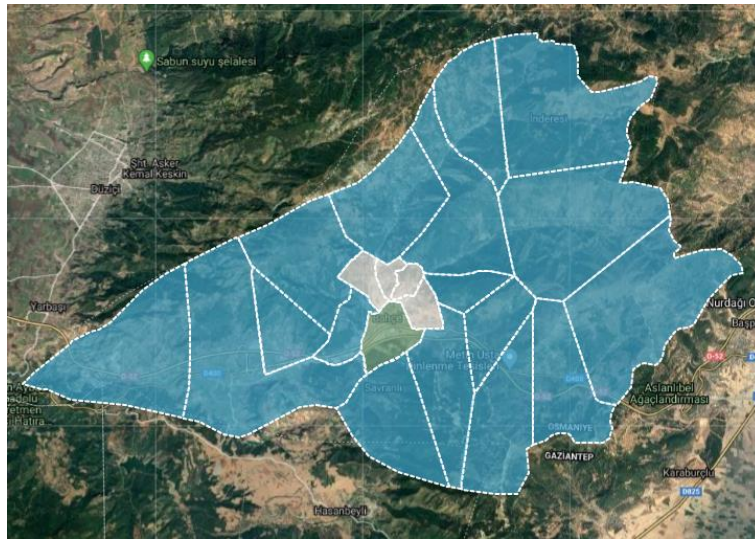
⁵

- A Sosyal elit tabaka, soylu aileler, serveti en az 2-3 nesilden gelenler, büyük sanayiciler, üst düzey yöneticileri ve ünlü serbest meslek sahiplerinden (doktor, avukat)
- B Yeni zengin olan bu grup, özel sektör yöneticileri, gazeteci, yazar, kamu üst düzey yöneticileri ve orta-büyük esnaftan oluşmaktadır.
- C1 Profesyonel meslek sahipleri ve yöneticilerinden oluşan bu grup C2 ile beraber ülke genelinin büyük bir bölümünü oluştururlar.
- C2 Beyaz yakalı çalışanlar (memurlar ve işçiler) ve küçük iş sahiplerinden (esnaf) oluşmaktadır.
- D Mavi yakalı çalışanlar, kalifiye ve yarı kalifiye işçilerden oluşmaktadır.
- E Kalifiye olmayan işçiler, vücutları ile çalışanlar (tarım işçileri, hamallar vb.), küçük esnaflar ve işsizlerden oluşmaktadır. Gelir ve eğitim seviyesi en düşük olan gruptur.

Şekil 7 BAHÇE İLÇESİ KÜTÜK DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ



Şekil 8 BAHÇE İLÇESİ UYDU GÖRÜNTÜSÜ



Nurdağı

Nurdağı 36-37 Doğu meridyeni ile 37-38 kuzey paralelleri arasında yer almaktadır. Doğusu Gaziantep ili Şahinbey ve Şehitkamil ilçeleri, batısı, Osmaniye ili Bahçe ilçesi kuzeyi, Kahramanmaraş ili Türkoğlu ve Pazarcık ilçeleri, güneyi, Gaziantep ili İslâhiye ilçesi ile çevrilidir.

E-24 Karayolu üzerine kurulu Nurdağı, tam ortasında doğuyu, batıya; kuzeyi, güneye bağlayan yolların birleştiği kavşakta yer almaktadır. İslahiye'ye 21km. Gaziantep'e 67km. Kahramanmaraş'a 48km. Bahçeye 18km. Uzaklıkta olan ilçemizin merkez rakımı 570 tir.

Nurdağı ilçesine bağlı köyler;

1. Ataköyü Köyü
2. Bademli Köyü
3. Balıkalın Köyü
4. Başpınar Köyü
5. Belpınar Köyü
6. Çakmak Köyü
7. Durmuşlar Köyü

8. Emirler Köyü
9. Gedikli Köyü
10. Gökçedere Köyü
11. Gözlühöyük Köyü
12. Hamidiye Köyü
13. Hisarköy Köyü
14. İçerisu Köyü
15. İkizkuyu Köyü
16. İncegedik Köyü
17. İncirli Köyü
18. Karaburçlu Köyü
19. Kartalköy Köyü
20. Katrancı Köyü
21. Kırıskal Köyü
22. Kırkpınar Köyü
23. Kömürler Köyü
24. Kozoluk Köyü
25. Mesthöyük Köyü
26. Naimler Köyü
27. Noğaylar Köyü
- 28. Olucak Köyü⁶**
29. Terken Köyü
30. Toplamalar Köyü
31. Tüllüce Köyü

Nurdağı ilçesine bağlı mahalleler;

1. Alparslan Türkeş Mahallesi
2. Asanlı Mahallesi
3. Atatürk Mahallesi
4. B. Evler Mahallesi
5. Bahçelievler Mahallesi
6. Başpınar Mahallesi
7. Bey Mahallesi
8. Beydilli Mahallesi
9. Cumhuriyet Mahallesi
10. Esenyurt Mahallesi
11. Fatih Mahallesi
12. Konak Mahallesi
13. Kurudere Mahallesi
14. Mehmet Akif Ersoy Mahallesi
15. Meydan Mahallesi
16. Pınarbaşı Mahallesi
17. Yamaçkışla Mahallesi
18. Yavuzselim Mahallesi
19. Yeni Mahallesi

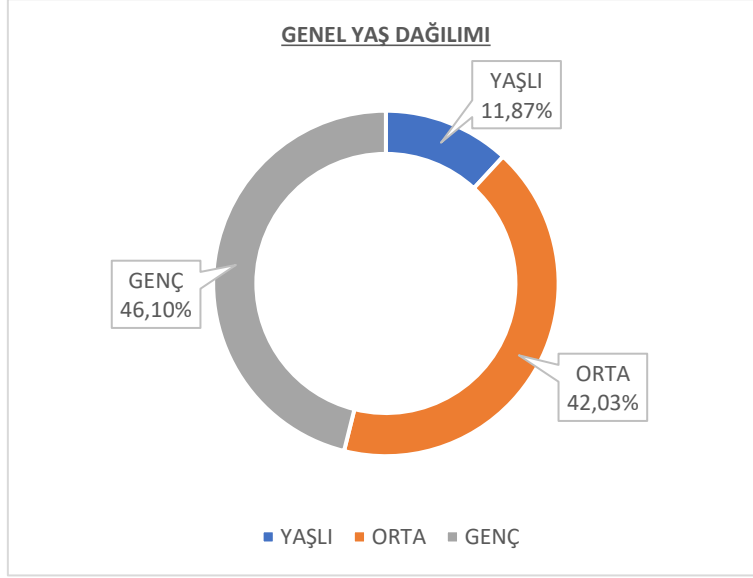
İlçede faaliyet gösteren T.C. Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullar⁷ bir sonraki sayfada listelenmiştir.

⁶ Nurdağı ilçesi kapsamında türbinlere/kumanda binasına en yakın konumda yer alan köy

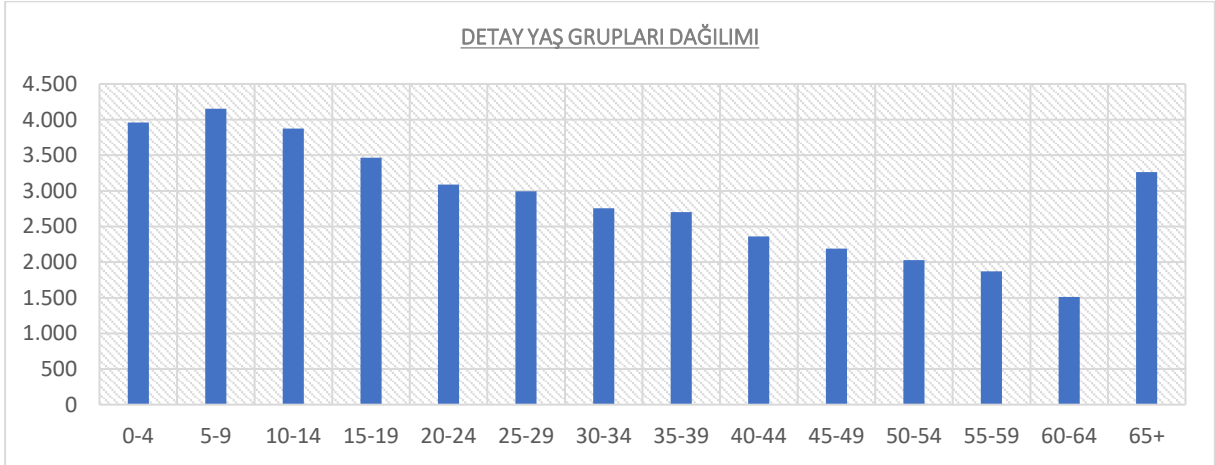
⁷ <http://www.meb.gov.tr/baglantiilar/okullar/index.php?ILKODU=27&ILCEKODU=10>

1. Dr. Salman Gülsoy İlkokulu
2. Dr. Salman Gülsoy Ortaokulu
3. Şehit Uğur Saka İlkokulu
4. Fatih ortaokulu
5. Halk Eğitim Merkezi
6. Şehit Gökhan Özdemir İlkokulu
7. Kurudere Ortaokulu
8. Mesleki Eğitim Merkezi
9. Feyzullah Yıldırım Anadolu Lisesi
10. Nurdağı Gıda Anonim Şirketi Anaokulu
11. Sakçagöz Ortaokulu
12. Şatırhöyük İlkokulu
13. Şatırhöyük Ortaokulu
14. Altınova İlkokulu
15. Şehit Astsubay İbrahim Tıraş İlkokulu
16. Atmalı İlkokulu
17. Hisar İlkokulu
18. Nurten Öztürk Ortaokulu
19. Nurten Öztürk İlkokulu
20. Hisar Ortaokulu
21. Güneykişla İlkokulu
22. Kırkpınar İlkokulu
23. Olucak İlkokulu
24. İncegedik İlkokulu
25. Durmuşlar İlkokulu
26. Gökçedere İlkokulu
27. İçerisu İlker Aslan İlkokulu
28. Terken İlkokulu
29. Şehit Mustafa Altan Çok Programlı Anadolu Lisesi
30. Nurdağı Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
31. Başpınar Şehit Murat Çınar İlkokulu
32. Kartal Ortaokulu
33. İncirli İlkokulu
34. İncirli Ortaokulu
35. Kartal İlkokulu
36. Şehit Emrah Çetin İlkokulu
37. Aslanlı Ortaokulu
38. Sakçagöz 10 Kasım İlkokulu
39. Sakçagöz 10 Kasım Ortaokulu
40. Toyluyurt İlkokulu
41. Mahmut Çakmak Ortaokulu
42. Gedikli Osman Kaplan İlkokulu
43. Hamidiye İlkokulu
44. Şehit Şirin Diril Çok Programlı Anadolu Lisesi
45. Hüsnüye Özdemir İmam Hatip Ortaokulu
46. Nurdağı Anadolu İmam Hatip Lisesi
47. Sevgi-Feyzullah Yıldırım Anaokulu
48. Sakçagöz İlkokulu
49. Gedikli Ortaokulu
50. Nogaylar İlkokulu
51. Şehit Ömer Halisdemir Ortaokulu

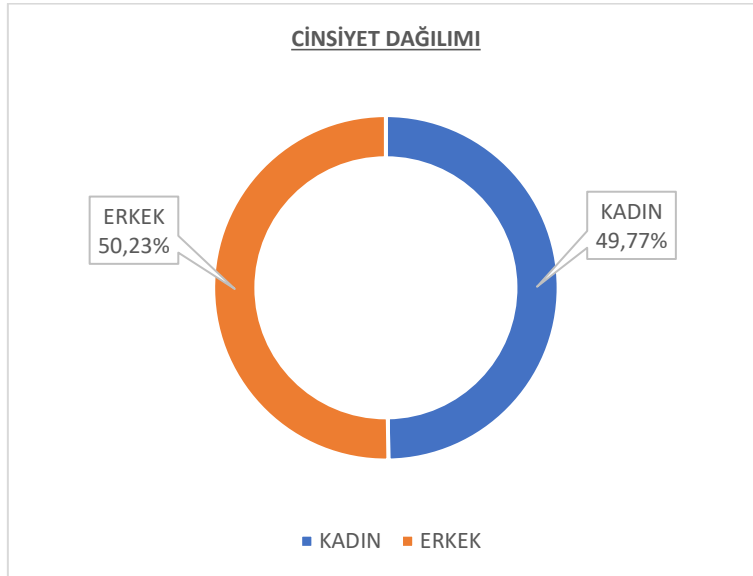
Şekil 9 NURDAĞI İLÇESİ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



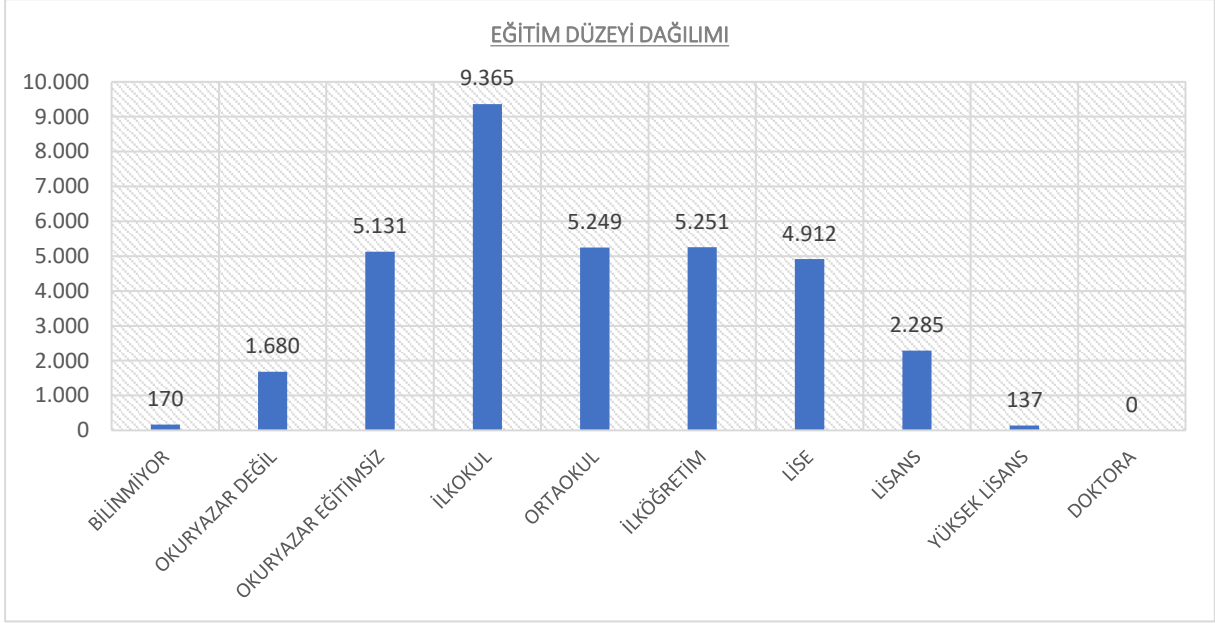
Şekil 10 NURDAĞI İLÇESİ DETAY YAŞ DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ



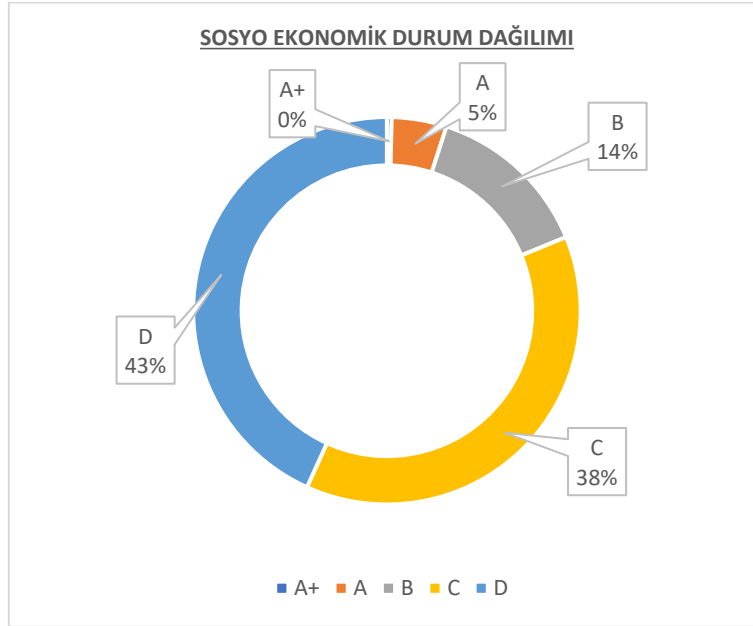
Şekil 11 NURDAĞI İLÇESİ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



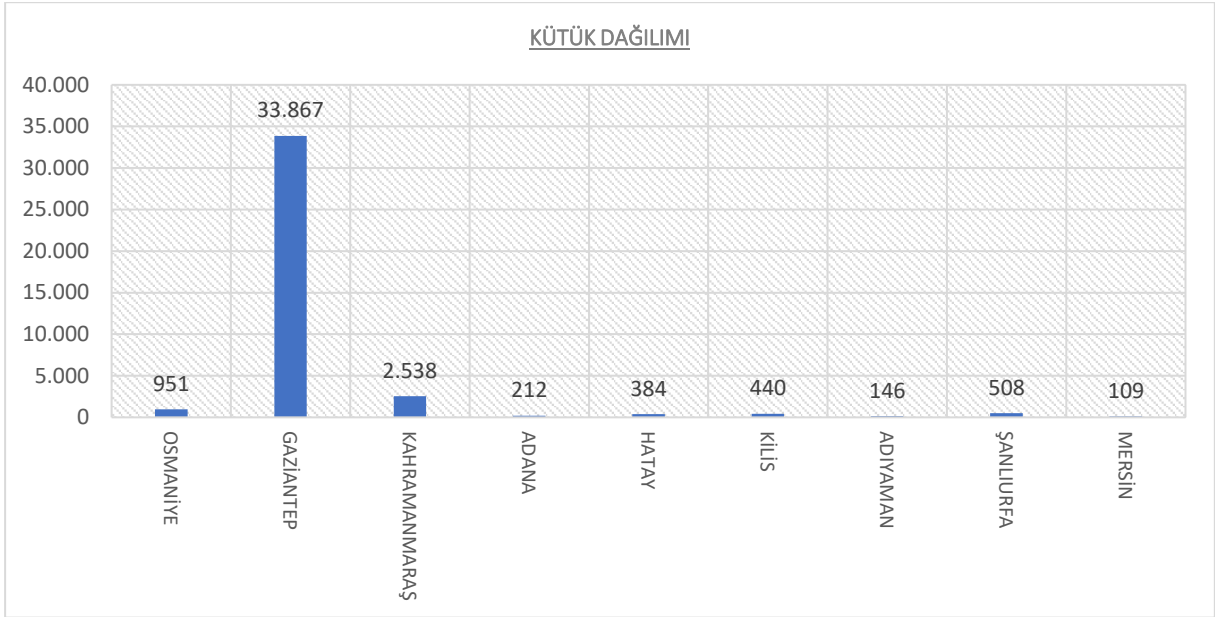
Şekil 12 NURDAĞI İLÇESİ EĞİTİM DÜZEYİ SÜTUN GRAFİĞİ



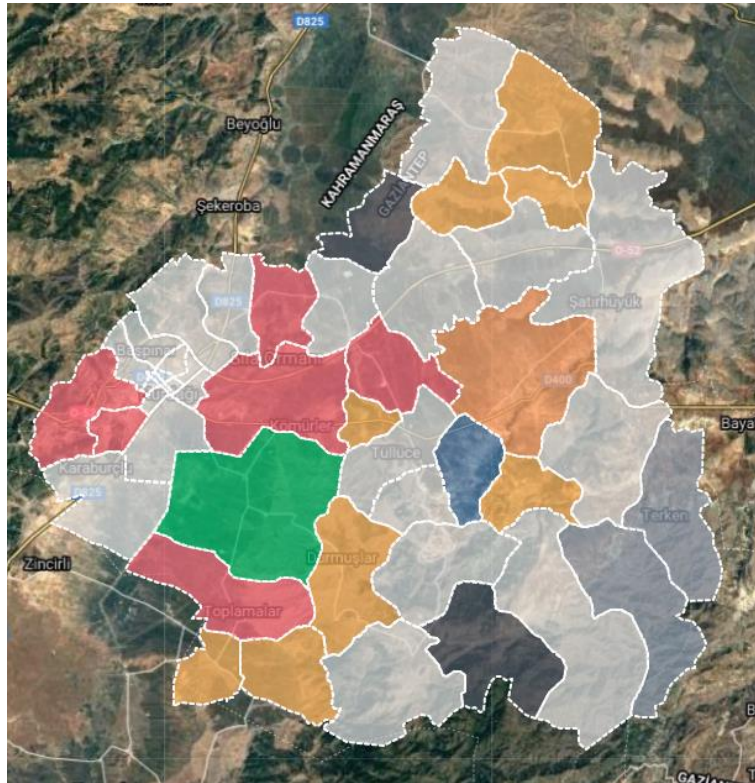
Şekil 13 NURDAĞI İLÇESİ SOSYO EKONOMİK DURUM DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



Şekil 14 NURDAĞI İLÇESİ KÜTÜK DAĞILIMI SÜTUN GRAFİĞİ



Şekil 15 NURDAĞI İLÇESİ UYDU GÖRÜNTÜSÜ

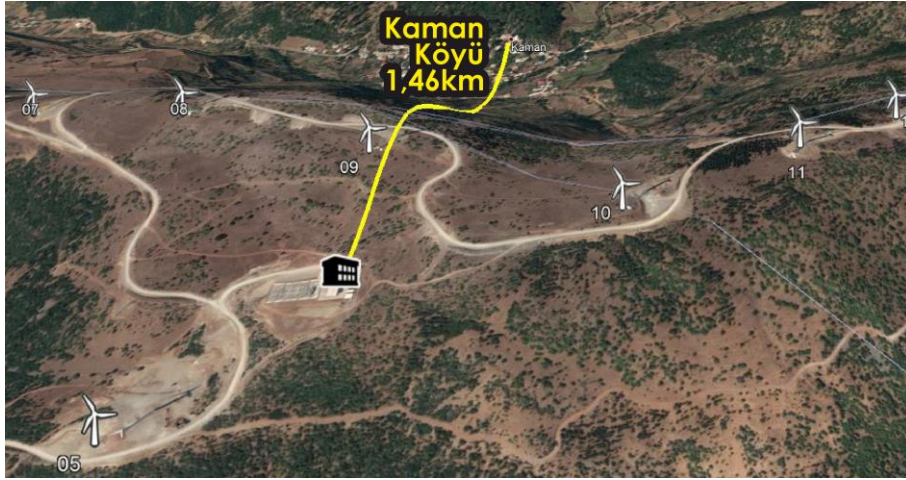


Altyapı ve Yerleşim

Şekil 16 SARDEM KUMANDA&ŞALT VE TÜRBİN KONUMLARI



Şekil 17 BAHÇE İLÇESİNE BAĞLI KAMAN KÖYÜ LOKASYON



Şekil 18 NURDAĞI İLÇESİNE BAĞLI OLUCAK KÖYÜ LOKASYONU

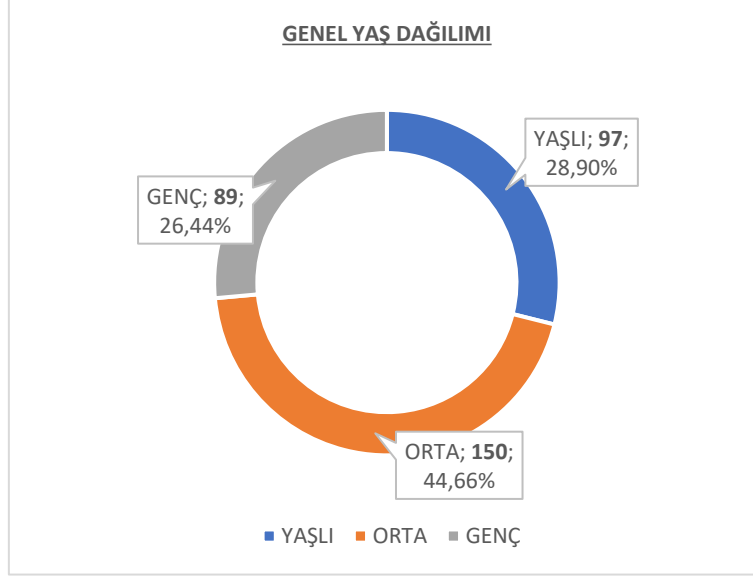


Yakın Yerleşimlerin Özellikleri

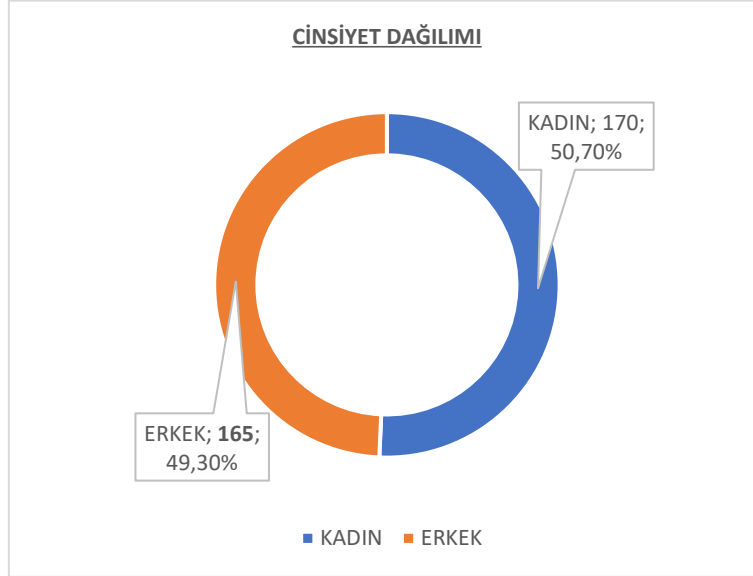
Kaman Köyü

Toplam Nüfus: 335

Şekil 19 OSMANIYE BAHÇE İLÇESİ KAMAN KÖYÜ GENEL YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



Şekil 20 OSMANIYE BAHÇE İLÇESİ KAMAN KÖYÜ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFİĞİ



Dernekler

- **Bahçe Kaman Köyü Yardımlaşma Derneği**
 - **Kuruluş amacı;** milli kimlik ve kültürün korunması, Bahçe Kaman Köyünün kalkınmasına katkıda bulunmak ve köy sakinleri arasında sosyal yardımlaşmayı sağlamak.
 - **İletişim;** m.me/534734073536449

Okullar

- Kaman köyü sınırları içerisinde T.C. Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul söz konusu değildir.

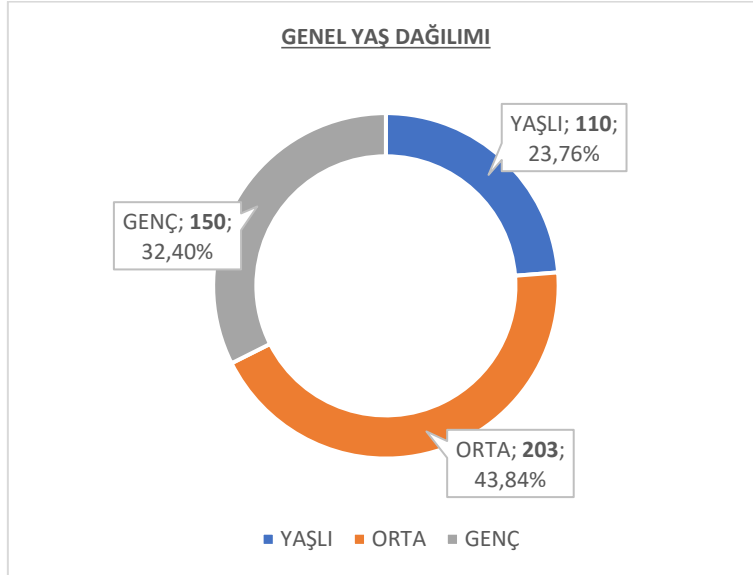
Resim 1 OSMANİYE BAHÇE KAMAN KÖYÜ- RÜZGAR TÜRBİNLERİ GÖRÜNTÜSÜ/KONUMU



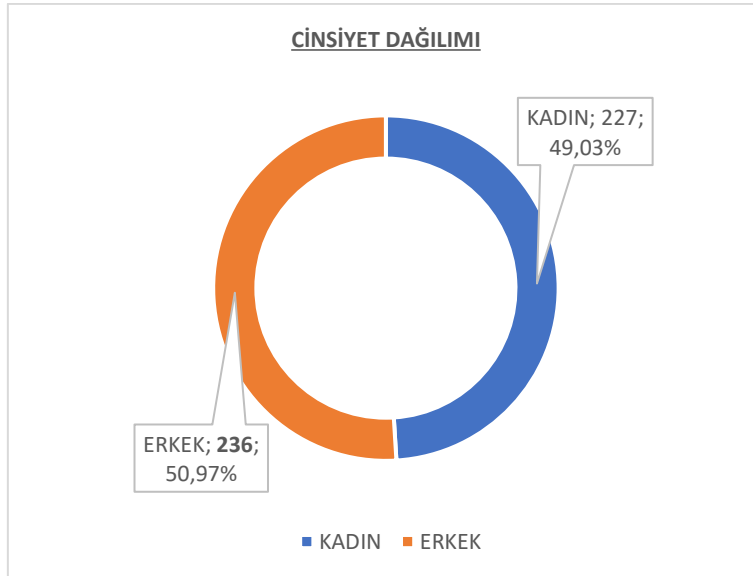
Olucak Köyü

Toplam Nüfus: 463

Şekil 21 GAZİANTEP NURDAĞI İLÇESİ OLUCAK KÖYÜ YAŞ DAĞILIMI HALKA GRAFIĞI



Şekil 22 GAZİANTEP NURDAĞI İLÇESİ OLUCAK KÖYÜ CİNSİYET DAĞILIMI HALKA GRAFIĞI



Dernekler

- Olucak köyü sınırları içinde dernek faaliyetleri tespit edilmemiştir.

Okullar

- OLUCAK İLKÖĞRETİM OKULU
 - Derslik Sayısı : 2
 - Öğret. Sayısı : 2
 - Öğrenci Sayısı : ~10

Sosyal Etkilerin Analizi

Santral işletme sürecinin yerel halk üzerinde olumsuz bir etki oluşturduğuna ilişkin herhangi bir bulguya ulaşılamamıştır. Köy Muhtarları ile yapılan görüşmeler bu durumu onaylar mahiyettedir. Buna rağmen işletme sürecinin olası etkileri bu bölüm itibari ile değerlendirilmiştir.

İşletme

Rüzgârdan elektrik üretiminin; kumanda binası, şalt sahası ve türbin yapılarının ve etkilerinin yerel bireyler tarafından bilinmiyor olması; yanlış anlaşılmalara, çekincelere neden olabilir. Bu durumun ortadan kaldırılması için işletme sürecinin genel olarak yerel bireylere anlatılması sağlanmalıdır.

İşletme Sürecinin Yerel Halka Anlatılması

Santralin üretim süreci, temiz ve sürdürülebilir en temel enerji kaynaklarından biri olan rüzgârdan elektrik üretiminin ülkemiz ve dünyamız için önemini anlatılması maksadı ile tanıtım broşürleri hazırlanacak ve dağıtımları gerçekleştirilecektir. Söz konusu tanıtım broşürleri tasarımları aşağıda dikkatinize sunulmuştur.

Resim 2 SAR-DEM PROJESİ TANITIM BROŞÜRÜ TASARIM

ŞİKAYET & ÖNERİLERİNİZ İÇİN İLETİŞİM BİLGİLERİMİZ
DEĞERLENDİRİLEBİLİR ENERJİ
BURAK SOLMAZ
0530 954 1887 / bsolmaz@akfen.com.tr

Öneri ve şikayetlerinizin içeriği ne olursa olsun bizim için değeri olduğunu bilmenizi istiyoruz. Bildirdiğiniz öneri ve şikayetler, üst yönetiminiz tarafından değerlendirilecek ve karara bağlanacaktır.

İletişim bilgilerinizi bizimle paylaşmanız halinde, öneri & şikayetlerinizin olumlu ve değerlendirilme neticesi size en çok 5 gün içinde bildirilecektir. Ancak iletişim bilgilerinizi ve isminizi paylaşmazsanız dahi, bildirimizin dikkate alınacak ve değerlendirilecektir.

80,3MW
KURULU GÜÇ
SAR-DEM RES

PROJE TANITIMI
SAR-DEM ismi, sarıtepe ve demirciler isimlerinin ilk üç harflerinden oluşmaktadır. Sarıtepe RES ve Demirciler RES toplam kurulu gücünden **80,3 MWm / 73,3 MWe** olan **31 türbünden** mütasekkil bir rüzgar enerji santralidir. Tesisten çıkan temiz sürdürülebilir enerji, ulusal elektrik ağımıza verilmekteştir.

Santralimiz Şubat 2020 tarihinde işletmeye başlamıştır.

İŞLETME YÜKLENCİ FİRMA
SYGRUP
Şerefiye Mh. Ordu Cd. No:5/74 İpekyolu / Van
Tel: +90 432 214 3534
Faks: +90 432 214 0195
info@sygroup.com.tr

KONUM
SAR-DEM Projesi Türkiye'nin Osmaniye ili Bahçe ilçesinde bulunmaktadır. Proje sahası, Nurdagi İlçe merkezinin 5 km doğusunda, Bahçe İlçe merkezinin yaklaşık 6 km batısında yer almaktadır.

SAR-DEM Projesi Nerede?
SAR-DEM Projesi Akdeniz Bölgesinde yer alan Osmaniye ili, Akdeniz'in 24 km kuzey doğusundadır. Proje sahası, Nurdagi İlçe merkezinin 5 km doğusunda, Bahçe İlçe merkezinin yaklaşık 6 km batısında yer almaktadır. Sarıtepe RES projesine en yakın yerleşim en yakın türbinin yaklaşık 750 m batısında Kaman Köyü ve en yakın türbinin yaklaşık 750 m doğusunda yer alan Olucak Mahallesi'dir. Demirciler en yakın yerleşim, en yakın türbinin yaklaşık 1,5 km kuzeyinde yer alan İndere köyüdür.

Proje yeri ormanlık alanlarla çevrilidir. Yeni Adana Gaziantep Şanlıurfa Otoyolu ve eski Osmaniye Kahramanmaraş Gaziantep Otoyolu Proje alanının güneyinde bulunmaktadır. En yakın türbin ile eski otoyol arasındaki mesafe yaklaşık 800 m ve en yakın türbin ile yeni otoyol arasındaki mesafe yaklaşık 800 m'dir.

Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından kaydedilen en yakın koruma alanı olan Karatepe Aklantaş Milli Parkı, Bakanlığın Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) Geographical Information Systemi verilerine göre Proje alanının yaklaşık 30 km batısında yer almaktadır.

Projenin Amacı Nedir?
Bilindiği üzere ülkemizin enerji ve bilhassa yenilenebilir enerji alanına yatırım yapması gerekmektedir. Osmaniye ili rüzgâr hasat potansiyeli için yeterli miktarda rüzgâr kaynağına sahiptir. Bu bağlamda SAR-DEM Projesi, sürdürülebilir, temiz, bağımsız elektrik enerjisi üretimi sağlamaktadır. Bu özelliklerinden ötürü, bulunduğu bölgeye ve ulusumuzza katkı sağlamaktadır.

PROJE BİLGİLERİ:
Akfen Yenilenebilir Enerji Projesi
YERİ: Osmaniye ili - Bahçe İlçesi
BÖLGE: AKDENİZ
ŞİRKET İMBAZ ENERJİ A.Ş.
KURULU GÜÇ: 80,3 MWm
TÜRBİN SAYISI: 31
İşletme: Şubat 2020

İŞLETME YÜKLENCİSİ
SY Enerji Yatırım A.Ş.
Şerefiye Mh. Ordu Cd. No:5/74 İpekyolu / Van

Kültürel Miras
İşletme faaliyetleri esnasında tarihi eserler ile karşılaşılması halinde T.C. KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI'NA bilgi verilecek, kültürel mirasın korunması hususunda üzerimize düşen görevler, akıldız şekilde yerine getirilecektir. Daha önceki çağın miras alanında herhangi bir kültürel miras olmadığını göstermiştir.

Biyocoşululuk
Küresel olarak tehdit altında olan bir tür olan Mırs Akbabası (Neophron percnopterus - Kuşuk / Zıstıncı) ilkbahar ve sonbaharda göçmenmiş, sezon başına 2 - 4 kuş tespit edilmiştir. Bu da bölgeyi ilkbahar ve sonbaharda en fazla 20- 80 akbabaman kullanılacağına göstermektedir. İlkbahar ve sonbahar dönemlerinde Mırs Akbabası için kuş izleme çalışmaları yapılacak ve uzmanların tavsiyeleri doğrultusunda gerekli güvenlik tedbirleri alınacaktır.

İstihdam & Yerel Ekonomiye Katkı
İşletme süreçlerinde yerel istihdam öncelik verilecek, işteçlerin yerel sınırları üzerinden çalıştırılması özen gösterilecektir.

Güvenlik
Türbin sahaları ve kumanda binası tel çitler ile ayrılmıştır. Trafoların tamamı beton köşker içinde tesis edilmiştir ve kapıları sürekli olarak kapalı tutulmaktadır. Türbin ve trafoların kamusal ile 24 saat izlenmektedir.

Süratli araç kullanılmamasına izin verilmeyecek, bütün araçlar üzerinde iletişim bilgileri beyan edilecektir. Bu süratli araçlara uygun hareket etmeyen araçların direk şikayet edilmesi sağlanacaktır.

Çalışanların, yerel halkı rahatsız edecek tutum ve davranışlarına müsahama gösterilmeyecektir. İletişim bilgileri üzerinden gelen şikayetler zaman kaybetmeden değerlendirilecek ve tespit edilen uygunsuzluklar derhal giderilecektir.

İşletme Sürecine İlişkin Yerel Bireylerin Öneri/Şikayetlerinin Temini ve Değerlendirilmesi

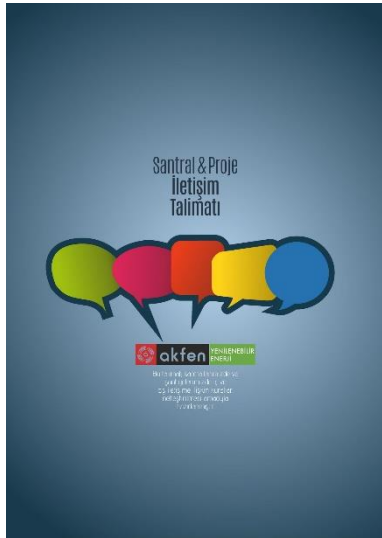
İlgili Yerel Bireylerin, gerekli hallerde AKFEN Yenilenebilir® yönetimi seviyesinde iletişim imkânı bulabilmesi için iletişim afişleri hazırlanmıştır. Söz konusu afişler türbin koruma çitleri üzerine, kumanda sahası giriş kapısına ve çevre köy muhtarlıklarına tesis edilecektir.

Resim 3 YEREL HALK İLETİŞİM BİLGİLERİ AFİŞ TASARIMI



Telefonla iletişim kurmaktan imtina edebilecek bireyler için matbu geri bildirim formları ve kilitli Öneri & Şikâyet kutuları hazırlanmıştır. Söz konusu kutular çevre köy muhtarlık binalarına tesis edilecektir. Öneri ve şikâyet kutularının yapısı, matbu form tasarımı, doldurulan matbu formların temini SANTRAL & PROJE İLETİŞİM TALİMATI içinde detaylı şekilde tarif edilmiştir.

Resim 4 SANTRAL&PROJE İLETİŞİM TALİMATI



Resim 5 MATBU ÖNERİ & ŞİKAYET FORMU

Yerel bireylerden gelen öneri ve şikâyetlerin değerlendirilmesine ilişkin süreç aşağıda dikkatinize sunulan süreç şeması ile tanımlanmıştır.

Sosyal Riskler & Etkilerin Azaltılması

İşletme Sürecinin Neden Olduğu Araç Trafığı

İstihdam edilen personel sayısı, işletme sahasında kullanılan araç sayısı, kullanılan yollar dikkate alındığında yerel halkı rahatsız edecek araç trafiğinin oluşması beklenmemektedir. Ancak, yolların durumu, tesis edilecek güvenlik tabelaları araç ve iş makinesi kullanımına ilişkin usul ve esaslar “Trafik Eylem Planı” ile tanımlanmış ve etkinliği sağlanmıştır.

Resim 6 SARDEM RES TRAFİK EYLEM PLANI



Alt Yapı

Planlanan santral sahasının üzerinde bulunduğu veya tehdit ettiği bir altyapı tesisi yoktur. Bununla birlikte kullanılacak yolların durumu sürekli olarak takip edilecek ve gerekli onarım/bakım işlemleri zaman kaybetmeden gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmaların tamamı aylık faaliyet tutanakları içerisinde açıklanmak sureti ile raporlanacaktır.

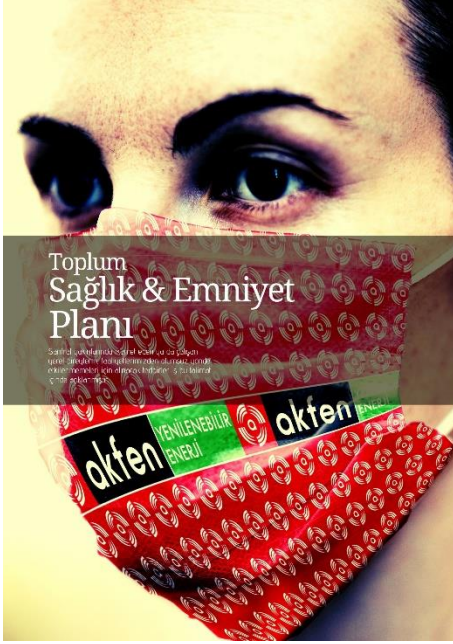
Halk Sağlığı

Etki alanındaki bölgede ve işletmenin bulunduğu sahada herhangi bir halk sağlığı sorunu tespit edilmemiştir. Bununla birlikte şantiye ve işletme esnasında Pandemi kaynaklı risklerin bertaraf edilmesi, sınırlandırılması amacı ile COVID 19 MÜCADELE TALİMATI hazırlanmış ve işletmeye konmuştur.

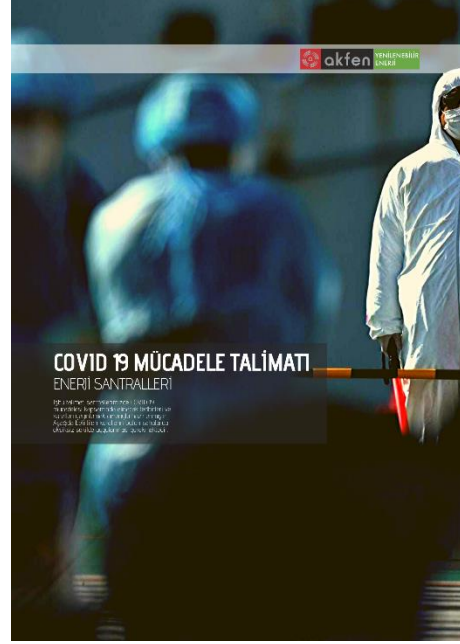
İşletme sürecinin her aşamasını kapsar mahiyette “TOPLUM SAĞLIK & EMNİYET PLANI” hazırlanmıştır. Söz konusu plan içerik olarak aşağıdaki hususları içermektedir.

- Altyapı ve ekipman güvenliği
- Saha güvenliği
- İş sağlığı ve güvenliğinin tesisi
- Yerel bireylerin kişisel verilerinin temini ve korunması
- Atıklar
- Doğal kaynakların tüketimi
- Halk sağlığı
- Tozla Mücadele
- Gürültü
- Gölge
- Atık sular

Resim 7 TOPLUM SAĞLIK&EMNİYET PLANI



Resim 8 COVID 19 MÜCADELE TALİMATI



Sanayi ve Zanaatlar

Etki alanı içinde tarla, çiftlik vb. işletmeler yoktur.

Paydaş Katılımı

Paydaşlar, projenin uygulandığı etki alanındaki yerel halktan, ilgili kamu kuruluşlarından, özel girişim ve sivil toplum örgütlerinden oluşur. Paydaşların tamamı EK 01 Paydaş Katılım Listesi içinde tanımlanmıştır.

Söz konusu paydaşlar ile İşletme Müdürü seviyesinde periyodik görüşmeler gerçekleştirilerek iletişimin üst seviyede tutulması için çaba sarf edilecektir.

Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma

Paydaşlar ve mevcut sivil toplum kurumları ile görüşmeler yapılarak ihtiyaçlar tespit edilecektir. Söz konusu tespitler; sosyal yardımlar özelinde gerçekleştirilecek, periyodik merkezi toplantıların gündem maddeleri arasında yer alınacak ve bu çerçevede sosyal dayanışma ve yardımlar kapsamında nelerin yapılacağı ve finansal seviyeleri belirlenecektir. Bu kapsamda planlar hazırlanacak ve sorumlu İşletme Müdürlerine tebliğ edilecektir. Gerçekleştirilen sosyal çalışmaların tamamı aylık faaliyet tutanakları içerisinde açıklanmak sureti ile raporlanacaktır.

Geçim Sıkıntısı Analizi

İşletme sürecinin, mevcut bina/yapıların yerel halk üzerinde geçim sıkıntısına neden olması söz konusu değildir.

Geçim sıkıntısı yaşayan hanelerin sosyal yardımlar kapsamında desteklenmesine ilişkin finansal kaynak miktarı ve destek içerikleri, bu konu özelinde gerçekleştirilecek periyodik merkezi toplantılar neticesinde belirlenecektir. Bu kapsamda gerçekleştirilen yardımlar vb. çalışmalar aylık faaliyet tutanakları içerisinde açıklanmak sureti ile raporlanacaktır.

Eğitim & Öğretim

Köy okullarına yapılacak yardımlar sosyal yardımlar özelinde gerçekleştirilecek periyodik merkezi toplantılar neticesinde belirlenecektir. Bu kapsamda gerçekleştirilen yardımlar vb. çalışmalar aylık faaliyet tutanakları içerisinde açıklanmak sureti ile raporlanacaktır.

Arazi Edinimi Yönetimi ve Arazi Değerleri

Mevcut hukukî durum nedeniyle, mülkiyet değişiminin genel olarak mahalleye veya münferiden hanelere maddî bir getirisi olmayacaktır.

İstihdam, Tedarik, Sosyal Güvenlik

İstihdam

İşletme evrelerinde yerel istihdama öncelik tanınacaktır. Bu konu; Sosyal Sorumluluk Politikamız “10.13 Yerel Halkın Sosyokültürel & Ekonomik Açından Desteklenmesi” maddesi altında da açıklanmaktadır.

Tablo 1 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.13. BÖLÜM

10.13 Yerel halkın sosyokültürel ve ekonomik açıdan desteklenmesi

- Faaliyetlerimizden etkilenen yerel halkın sosyokültürel ve ekonomik durum ve ihtiyaçlarının belirlenmesi için görüşmeler tertip edeceğiz. Bu hususta geri beslemenin sağlanabilmesi için ilgili tarafları bilgilendireceğiz.
- **Yerel istihdama öncelik tanıyarak, faaliyet gösterdiğimiz sahalarda halkın ekonomik olarak desteklenmesine çalışacağız.**
- İhtiyaçların temininde yerel tedarikçi firmalara öncelik tanıyarak faaliyet gösterdiğimiz sahalarda halkın ekonomik olarak desteklenmesine çalışacağız.
- Faaliyetlerimizden etkilenen yerel halkın sosyokültürel açıdan desteklenmesi için sosyal projeler belirleyecek ve hayata geçireceğiz.

Kalifiye olmayan çalışan ihtiyacının yerel bireylerden karşılanması esastır. Kalifiye personel temininde de mümkün olduğu kadar yerel çevre değerlendirilecektir.

İstihdam edilen personellerimizin tamamının eğitim programımız kapsamında gelişmesi farkındalıklarının artırılması amaçlanmaktadır. Bu konu; İnsan Kaynakları Politikamız ve Sosyal Sorumluluk Politikamız “10.3 Çalışanların Bilinçlendirilmesi” maddesi altında da açıklanmaktadır.

Tablo 2 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.3. BÖLÜM

Çalışanların Bilinçlendirilmesi

- **Sosyal uygunluğun temelini bilinçli çalışanlardan geçtiğine inanarak işe alım aşamasında ve çalışma süresince belli dönemlerde çalışanların özlük hakları, şirket kuralları, çalışma şartları konularında bilgilendirilerek çalışanların bilinç düzeyinin artırılmasını sağlayacağız. Söz konusu bilincin sürekliliği için eğitimlerimizi düzenli olarak tekrar edeceğiz.**
- Akfen etik kurallarının çalışanlarımıza iletilmesini ve benimsenmesini sağlayacağız.

Tedarik

İşletme evrelerinde yerel tedarikçilere öncelik tanınacaktır. Özellikle gıda, temizlik malzemesi ve basit kırtasiye türünden sarf malzemeleri ile basit inşaat malzemeleri, kiralama yoluyla kullanılacak iş makinesi ve ağır vasıtalarda da aynı öncelik korunacaktır. Teknik malzemelerin temininde teknik ve idari şartlara söz konusudur, bu nedenle yerel tedarikçilerden temin için söz konusu şartların eksiksiz şekilde karşılanıyor olması zaruri olacaktır.

Yerel tedarikçilere öncelik tanınması; Sosyal Sorumluluk Politikamız “10.13 Yerel Halkın Sosyokültürel & Ekonomik Açından Desteklenmesi” maddesi altında da açıklanmaktadır.

Tablo 3 AKFEN Yenilenebilir® SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI 10.13. BÖLÜM

10.13 Yerel halkın sosyokültürel ve ekonomik açıdan desteklenmesi

- Faaliyetlerimizden etkilenen yerel halkın sosyokültürel ve ekonomik durum ve ihtiyaçlarının belirlenmesi için görüşmeler tertip edeceğiz. Bu hususta geri beslemenin sağlanabilmesi için ilgili tarafları bilgilendireceğiz.
- Yerel istihdama öncelik tanıyarak, faaliyet gösterdiğimiz sahalarda halkın ekonomik olarak desteklenmesine çalışacağız.
- **İhtiyaçların temininde yerel tedarikçi firmalara öncelik tanıyarak faaliyet gösterdiğimiz sahalarda halkın ekonomik olarak desteklenmesine çalışacağız.**
- Faaliyetlerimizden etkilenen yerel halkın sosyokültürel açıdan desteklenmesi için sosyal projeler belirleyecek ve hayata geçireceğiz.

Ücret Politikası

Eşit işe eşit ücret uygulaması yapılacak, kıdem ve iş zorluğuna göre kademeli ücret politikası izlenecektir. Kazanılmış hakların devamlılığı gözetilecek, sosyal güvenlik kanunlarının eksiksiz şekilde uygulanması sağlanacaktır. Bu konu İnsan Kaynakları politikamız içinde de yer bulmaktadır.

Tablo 4 AKFEN Yenilenebilir® İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Adil, şeffaf, çalışanların potansiyellerini ortaya çıkarma fırsatları bulduğu, firmamızın geleceğine katkı sağladığı ve değer gördüğü, yüksek performanslı, gelişim odaklı, ana kurum politikalarımızı benimseyen bağlılığı yüksek, mutlu, verimli, başarılı ve sağlıklı bir işgücü oluşturmak için çabalyoruz,

Bu doğrultuda;

- Geçmiş, yaşı, durumu, ırkı, dini ne olursa olsun kadınlar ve erkekler için eşit mesleki fırsatlar sağlamayı,
- Topluma saygılı bireylerden oluşan bir ekip oluşturmayı,
- Entegre yönetim sistemine konu olan standartlarda personellerimizi her seviyede bilinçlendirmeyi,
- Toplam kalite felsefesini esas alarak, takım ruhu içerisinde hareket edilmesini,
- Kalite sistemleri çerçevesinde tüm çalışanların yeteneklerini en üst seviyede kullanabilen kişiler haline gelmelerini,
- **Tüm çalışanlarımızda kalite ve disiplin bilinci oluşturulmasını ve sürdürülmesini,**
- **Tüm çalışanlarımızda iş güvenliği bilincini yüksek seviyede oluşturmayı ve sürdürmeyi,**
- **Tüm çalışanlarımızda çevre bilinci oluşturmayı; küresel kaynaklar ve sürdürülebilirlik farkındalığı aşılamayı ve sürdürmeyi,**
- **Üretilen enerjinin verimli kullanımı konusunda ki bilinci artırmayı,**
- **Çalışan personellerimiz üzerinden topluma dokunmayı, genel toplumsal gelişimize katkıda bulunmayı,**
- **Firmamızda çalışan bireylerin organizasyon yapımızda yatay ve dikey gelişimlerine imkân sağlamayı amaçlıyoruz.**

Bunun için;

- İnsan kaynakları kriterlerini (görev alacak birey asgari şartları) belirlerken; ihtiyaçların yanı sıra çeşitliliği artırmayı ve ayrımcılığı engellemeyi amaçlayacağız


- İstihdam esnasında ayrımcılık yapmayacağız. İnsanları ten renklerini, kökenlerine, dinlerine, siyasi görüşlerine göre değerlendirmeyeceğiz. Sadece belirlenen asgari şartları esas alacak ve başvuru yapan bireylere eşit mesafede duracağız. Kadınlar ve erkekler için eşit mesleki fırsatlar sağlayacağız.
- **Sadece istihdam sürecinde değil, çalışma hayatımızın hiçbir aşamasında ayrımcılık yapmayacağız, eşit ve adil bir yaklaşım benimseyeceğiz; görev, yetki ve çalışma performansları dahilinde eşit ücret ve imkanlar sunacağız.**
- Şirket ihtiyaçlarımız doğrultusunda; mevcut insan kaynaklarımızı değerlendirecek, sosyal ve kurumsal gelişimimizi dikkate alarak insan kaynakları çeşitliliğimizi artırmak için istihdam planları yapacağız.
- Personellerimiz ile her seviyede iletişimi sağlayacağız, söz konusu iletişimin toplantılar esnasında sağlanabilmesi için her seviyede çalışan temsilcilerinin atanmasını sağlayacağız,
- İnsan haklarına saygılı bir yaklaşım benimseyecek, bu kapsamda gelen talepleri değerlendireceğiz. Çalışanlarımızın örgütlenme haklarını garanti altına alacağız. Toplu pazarlık ve iş sözleşmesi taleplerini yerine getireceğiz.
- Çalışan Temsilcilerimizi koruyacağız, temsil haklarının kısıtlanmasına sebep olabilecek her türlü etkiyi ortadan kaldıracak hatta temsil sürecini kolaylaştıracak imkanlar sağlayacağız. Bu kapsamda işçi temsilcilerinin talepleri ciddiyetle ele alacak ve değerlendireceğiz.
- Çalışan temsilcilerimize ayrımcılığı her seviyede engelleyeceğiz.
- Adil bir yaklaşım benimseyecek, personellerimizden gelen geri bildirimleri (*itirazlar, şikayetler, öneriler*) tarafsız şekilde değerlendireceğiz,
- Performans takibi ile ihtiyaç duyulan eğitimleri tespit edecek ve disiplinli bir biçimde gerçekleştireceğiz. İhtiyaca bakılmaksızın farkındalığın ve sürekliliğin sağlanması için düzenli eğitimler tertip edeceğiz. Eğitimlerin etkinliğinin tespit edecek ve gerekli hallerde yeniden gerçekleştirilmelerini sağlayacağız.
- Personellerimizin görevleri kapsamında kendilerini geliştirmeleri için ihtiyaç duydukları eğitimlere (Genel, teknik ve mesleki eğitimler) katılımlarını destekleyeceğiz.
- Şirketimizde kariyerlerini geliştirmek isteyen ve bunun için eğitim ihtiyacı duyan personellerimizi de gözeterek onların ihtiyaç ve beklentilerini dinleyecek, uygun eğitim programlarına katılımlarını destekleyeceğiz.
- Çalışanlarımızın verimliliği ve mutluluğu için gerekli ortam şartlarını belirleyecek ve yerine getireceğiz. Bunun için sadece fiziksel koşulları değil psikolojik ortamı da değerlendirecek stres kaynaklarını tespit etmeye ve ortadan kaldırmaya çalışacağız.
- Bütün çalışanlarımıza genel **Akfen Etik Kodlarını** duyuracak, benimsemelerini sağlayacağız.
- Bütün çalışanlarımıza **Sosyal Sorumluluk Politikamızı** duyuracak, benimsemelerini sağlayacağız.
- Sürdürülebilir kalkınma için küresel amaçları destekleyeceğiz.
- Birleşmiş Milletler Küresel İlkelerini benimseyeceğiz.
- Yukarıda belirtilen faaliyetlerin yanı sıra, insan kaynakları ile ilgili yasal şartları eksiksiz bir biçimde yerine getireceğiz.

Benimsediğimiz iş bu politikanın; çalıştığımız tedarikçi firmalar tarafından da benimsenmesi için gerekli yaklaşım ve tedbirleri alacağız. Bu suretle sadece kendi personellerimiz için değil, bütün projelerimiz ve işletmelerimizde çalışan her bir birey için tesisini sağlamaya gayret edeceğiz.

Çalışma Politikası, Çocuk & Genç İşçi Çalıştırma, Angarya ve Ayrımcılık

18 yaşı ve altında personel çalıştırmamak bütün AKFEN Yenilenebilir® faaliyet alanları için geçerlidir. Bu konu gerek eğitimlerde gerek çalışan el kitaplarında dile getirilmiştir.


Resim 9 18 YAŞ VE ALTI PERSONEL ÇALIŞTIRILMASININ YASAL OLDUĞUNA DAİR BİLGİLENDİRME NOTU

 **akfen** YENİLENEBİLİR
ENERJİ

ÇOCUK VE GENÇ İŞÇİLERİN
ÇALIŞTIRILMA USUL VE ESASLARI
HAKKINDA YÖNETMELİK

Genç İşçi
15 yaşını tamamlamış, ancak 18
yaşını tamamlamamış birey.

Çocuk İşçi
14 yaşını bitirmiş, 15 yaşını
doldurmamış ve ilköğretimini
tamamlamış birey.



**AKFEN Yenilenebilir
Enerji® sahalarında 18 ve
18 yaşının altında personel
çalıştırmak yasaktır!**

Çalışma saatlerinde yasal sınırlar aşılmayacak, resmî tatil ve hafta tatillerine uyulacak; fazla mesai halinde ek mesai ücretleri ödenecektir. Bu konu eğitim programları içinde ve duyurularda açık bir dille belirtilmektedir.

Resim 10 AKFEN Yenilenebilir® GENEL ÇALIŞMA SÜRELERİNE İLİŞKİN UYARI/BİLGİLENDİRME NOTLARI ÖRN.

 **akfen** YENİLENEBİLİR
ENERJİ

Günlük çalışma süresi her ne
şekilde olursa olsun **11 saati**
aşamaz.

11
SAAT
GÜNLÜK ÇALIŞMA
SÜRESİ ONBİR
SAATEN FAZLA
OLAMAZ!

 **akfen** YENİLENEBİLİR
ENERJİ

Genel bakımdan çalışma süresi
haftada en çok kırk beş saattir.
Aksi kararlaştırılmamışsa bu
süre, iş yerlerinde haftanın
çalışma günlerine eşit ölçüde
bölüştürülür.

45
SAAT
HAFTALIK ÇALIŞMA
SÜRESİ EN FAZLA
KIRKBEŞ SAATTİR!

Eğitim ve İletişim

İş sağlığı ve güvenliği, çevre ve çalışma disiplini eğitimleri periyodik olarak sürdürülecektir. İşletme evrelerinde tüm personel eğitim, iş konuları ve işletme içi durumların bildirilmesi konularında sağlıklı bir iletişim ağına bağlanacaktır.

Resim 11 ÇALIŞAN EL KİTABI & İŞ ETİĞİ KURALLARI DİJİTAL BİLGİLENDİRME BROŞÜRÜ İÇERİK ÖRNEKLERİ



Detaylı eğitim programları ile bütün personellerde farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır. Bunun için eğitim notlarının dijital kopyaları bütün çalışanlara mobil ortamda iletilecek ve eğitimlere hazırlıklı katılmaları konusunda bilgilendirileceklerdir.

Resim 12 EĞİTİM SUNUM ÖRNEKLERİ



Resim 13 ÇEVRE VE ATIK YÖNETİMİNE İLİŞKİN EĞİTİM MATERYALLERİ ÖRNEĞİ



Çalışan El Kitabı & İş Etiği Kuralları

Genel Kurallar

AKFEN Yenilenebilir® Entegre Yönetim Sistemimiz kapsamında hazırlanan ve tarafınıza iletilen bütün prosedür, talimat ve planlar, eksiksiz şekilde yerine getirilmelidir. Söz konusu dokümanların tamamı çalışma sahalarda matbu ve bilgisayar ortamında tutulmaktadır.

Üzerinde "Çok Gizli" şerhi olmayan dokümanlarımız, bütün çalışanlarımız tarafından okunmalı ve kurallara harfiyen uyulmalıdır.

Çevresel Etkiler

Faaliyetlerimize ilişkin çevresel etkilerin değerlendirilmesi, olumsuz çevresel etkilerin önlenmesi için ÇEVRE YÖNETİM PLANI hazırlanmıştır. Söz konusu plan içinde; Enerji verimliliği, küresel kaynak kullanımında dikkat edilmesi gereken hususlar, kirliliğin engellenmesi, atık yönetimi, kimyasal kullanım, biyolojik çeşitlilik konularında detaylı açıklamalar ve kurallar yer almaktadır.

Çevresel Etkiler

Atıkların ayrıştırılması önemli bir konudur. Bütün çalışanlarımızın, **atıklarını türlerine göre ayrılan çöp kutularına atmaları** zorunludur. Bu konuda disiplinli ve hassas davranılması beklenmektedir. Bu konuda "Atık Yönetim Planı" hazırlanmış ve bütün çalışanlarımızı kapsayan eğitimler düzenlenmiştir. Söz konusu eğitimlerin her yıl tekrarlanması sağlanacaktır.

Atık Yönetimi

PLASTİK ATIKLAR
KAĞIT ATIKLAR
CAM ATIKLAR
METAL ATIKLAR
ORGANİK ATIKLAR
TEHLİKELİ ATIKLAR
ATIK PİL KUTUSU
TEHLİKELİ KİMYASAL

Resim 14 TRAFİK KURALLARINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME ÖRNEKLERİ



EK 01 Paydaş Katılım Listesi

Tablo 5 PAYDAŞ KATILIM LİSTESİ

PAYDAŞLAR	NEDEN PAYDAŞ			PAYDAŞ TÜRÜ		PAYDAŞLARIN ÖNCELİĞİ	STATÜSÜ	İLGİLİ KİŞİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
	Temel Paydaş	Stratejik Paydaş	Hizmet Alan	İç Paydaş	Dış Paydaş				
Kaman Köy Halkı	☑			☑		② ③ ④	-	-	-
Olucak Köy Halkı	☑			☑		② ③ ④	-	-	-
Bahçe Kaman Köyü Yardımlaşma Derneği	☑					② ④	Sivil Toplum		
Kama Köyü Muhtarı	☑					① ③ ④	Muhtar	Ali Bali	0328 867 21 97
Olucak Köyü Muhtarı	☑					① ③ ④	Muhtar		
BAHÇE BELEDİYESİ		☑				④	İlçe Belediye Başkanı	İbrahim Baz	İslam Mah. Atatürk Cad. Cumhuriyet Meydanı Bahçe/OSMANIYE 0328 861 20 09
T.C. BAHÇE KAYMAKAMLIĞI		☑				④	Kaymakam	Müfit Gültekin	Bahçelievler Mahallesi Dr. Devlet Bahçeli Bulvarı Hükümet Konağı Bahçe / OSMANIYE bahce@bahce.gov.tr 0328 861 20 07
T.C. BAHÇE KAYMAKAMLIĞI İlçe Jandarma Komutanlığı		☑				-	-	-	İslam Mahallesi Atatürk Caddesi Bahçe / OSMANIYE 0328 861 20 18

T.C. BAHÇE KAYMAKAMLIĞI İlçe Emniyet Müdürlüğü		☑				-			Bahçelievler Mahallesi Devlet Bahçeli Bulvarı No:9 Bahçe / OSMANIYE 0328 861 22 75
T.C. BAHÇE KAYMAKAMLIĞI İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı		☑				④	Vakıf Müdürü	Nihal AKIN	Bahçelievler Mahallesi Devlet Bahçeli Bulvarı Hükümet Konağı Kat:2 Bahçe / OSMANIYE bahcesydvakfi@hotmail.com 0328 861 47 20
T.C. BAHÇE KAYMAKAMLIĞI İlçe Toplum Sağlığı Merkezi Başkanlığı		☑				④	Merkez Başkanı	Dr. Nazif Tepe	Bahçelievler Mahallesi Devlet Bahçeli Bulvarı Bahçe / OSMANIYE osmaniyebahce.sgb@saglik.gov.tr 0328 861 20 13
NURDAĞI BELEDİYESİ		☑				④	İlçe Belediye Başkanı	Ökkeş KAVAK	Bahçeli evler Mah. Halide Edip Adıvar Cad. Nurdağı/ GAZİANTEP belediye@nurdagi.bel.tr baskan@nurdagi.bel.tr 0342 671 40 33
T.C. NURDAĞI KAYMAKAMLIĞI		☑				④	Kaymakam	Eşref Akça	Fatih Mahallesi Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı Hükümet Konağı No:44 Kat:3 27840 Nurdağı / GAZİANTEP nurdagi@icisleri.gov.tr 0342 671 39 73
T.C. NURDAĞI KAYMAKAMLIĞI İlçe Jandarma Komutanlığı		☑				-			
T.C. NURDAĞI KAYMAKAMLIĞI İlçe Emniyet Müdürlüğü		☑				-	İlçe Emniyet Müdürü	Hacı Ahmet Önel	0342 671 39 73

T.C. NURDAĞI KAYMAKAMLIĞI İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı		☑				④	Vakıf Müdürü	Hakkı Güler	0342 671 39 73
T.C. NURDAĞI KAYMAKAMLIĞI İlçe Sağlık Müdürlüğü		☑				-	İlçe Sağlık Müdürü	Celil Aslan	
T.C. OSMANİYE VALİLİĞİ		☑				-	Vali	Dr. Erdinç Yılmaz	Adnan Menderes Mh. Musa Şahin Bulvarı No:60 P.K.: 80010 valilik@osmaniye.gov.tr 0 328 825 07 07 Valilik Makamı; 0 328 825 42 00 Özel Kalem Müdürlüğü; 0 328 825 42 00- 43 00
T.C. OSMANİYE VALİLİĞİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ		☑					İl Müdürü	Ertuğrul KILIÇKIRAN	Çamlıkevler Mah. Fatih Bulvarı Dış Kapı No:2 80950 Toprakkale / Osmaniye 0 328 826 1510
OSMANİYE BELEDİYESİ		☑					Belediye Başkanı	Kadir KARA	Rahime Hatun Mahallesi Musa Şahin Bulvarı No:303 Osmaniye osmaniyebelediyesi@osmaniye-bld.gov.tr 0 328 440 00 80
OSMANİYE TİCARET VE SANAYİ ODASI		☑					Yönetim Kurulu Başkanı	Devrim AKSOY	Rauf Bey Mh. Adnan Menderes Bul 9546 Sk. No:70 OSMANİYE osmaniyetso@tobb.org.tr 0328 825 00 70

T.C. GAZİANTEP VALİLİĞİ		☑				Vali	Davut Gül	İncilipınar Mahallesi Muammer Aksoy Bulvarı ŞEHİTKAMİL/GAZİANTEP PK:27090 gaziantep@icisleri.gov.tr (0342) 220 20 58
T.C. GAZİANTEP VALİLİĞİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ		☑				İl Müdürü	Hasan Alan	Budak Mah. Mareşal Fevzi Çakmak Bulvarı No:98 Şehitkamil / GAZİANTEP gaziantep@csb.gov.tr 0342 321 39 04
GAZİANTEP BELEDİYESİ		☑				Belediye Başkanı	Fatma Şahin	İncilipınar Mah. Şehit Yusuf Erin Caddesi Büyükşehir Belediyesi Binası Şehitkamil / Gaziantep iletisim@gaziantep.bel.tr 0342 211 12 00
GAZİANTEP TİCARET ODASI		☑				Yönetim Kurulu Başkanı	Mehmet Tuncay Yıldırım	İncili Pınar Mahallesi, 16. Cd., 27090 Şehitkamil / GAZİANTEP gto@gto.org.tr 0342 220 30 30
GAZİANTEP SANAYİ ODASI		☑				Yönetim Kurulu Başkanı	Adnan Ünverdi	İstasyon Caddesi. No:43 Şehitkamil / GAZİANTEP gso@gso.org.tr 0342 221 09 00